**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | формирование у обучающихся системы знаний о сущности информации, информационных процессах в сфере юридической деятельности; умений применять информационно-коммуникационные технологии для поиска и обработки информационных массивов в сфере профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; навыков владения компьютерной техникой, профессиональными информационными технологиями |
| **Место дисциплины в структуре образовательной программы** | Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к базовой (обязательной) части (Б1.Б) учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. |
| **Формируемые компетенции** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладать следующими компетенциями:  – владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);  – способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4) |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать: основные понятия в сфере информационных технологий и общие тенденции их развития; технологии поиска, систематизации, обработки и защиты юридической информации; технологии поиска и защиты информации в локальной и глобальной сетях.  Уметь: применять современные методы и средства информационных технологий, способствующих решению социальных и профессиональных задач, повышению культурного уровня и профессиональной компетенции; использовать средства глобальной сети Интернет для самообразования.  Владеть: навыками поиска, систематизации, обработки и защиты юридической информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками повышения профессиональной компетенции при помощи глобальной сети Интернет. |
| **Содержание дисциплины** | Раздел I. Введение в дисциплину  Тема 1. Информация, данные, информационные технологии  Тема 2. Персональный компьютер. Память и запоминающие устройства.  Тема 3. Современные технологии обработки информации программными средствами. Операционная система  РАЗДЕЛ II. Технология работы с текстовыми документами  Тема 4. Обработка текстовых массивов в юриспруденции  Тема 5. Технологии обработки многостраничных структурированных текстовых массивов  Тема 6. Технологии обработки вынесенных объектов в текстовых массивах  РАЗДЕЛ III. Работа с числовыми массивами  Тема 7. Технологии обработки числовых массивов в юриспруденции  Тема 8. Функции математической обработки данных  Тема 9. Графическое представление числовых массивов  РАЗДЕЛ IV. Базы данных  Тема 10. Технологии создания и систематизации простых табличных баз данных  РАЗДЕЛ V. Справочно-правовые системы  Тема 11. Поиск профессиональной информации средствами справочно-правовых систем  РАЗДЕЛ VI. Технологии работы в компьютерных сетях  Тема 12. Компьютерные системы обмена информацией  Тема 13. Защита и обслуживание информации в компьютерах и сетях |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | 1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — (Бакалавр. Академический курс). — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431764  2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник для академического бакалавриата / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — (Бакалавр. Академический курс). — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/431836  3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для академического бакалавриата / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — (Бакалавр. Академический курс). — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/434432  ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***  1. Сайт СФ СГЮА URL: http://www.smolsgua.ru.  2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. – URL: http://window.edu.ru.  3. Информационно-правовой портал ГАРАНТ. – URL: http://www.garant.ru.  4. Официальный сайт МВД России. – URL: https://мвд.рф.  5. Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации. – URL: http://минобрнауки.рф.  6. 6. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – URL: http://www.gks.ru.  7. Справочно-правовая система КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru.  8. Федеральный портал "Российское образование". – URL: http://www.edu.ru.  9. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. – URL: http://fcior.edu.ru.  10. eLIBRARY : научная электронная библиотека. – URL: http://www.elibrary.ru.  11. Biblioclub: электронная библиотечная система. – URL: http://www.biblioclub.ru  11. Информационное и программное обеспечение  ***Программное обеспечение***  Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:  • Операционная система Windows 7 и выше.  • Офисные пакеты программ Microsoft Office 2010, LibreOffice.  • Справочно-правовые системы КонсультантПлюс, Гарант.  ***Информационно-справочные системы***  Для успешного освоения теоретического и практического материала, в том числе, при выполнении самостоятельной работы, обучающийся должен использовать СПС Гарант, СПС КонсультантПлюс и иные информационно-справочные системы, в том числе, ресурсы интернет-библиотек. |
| **Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся** | Тестовые задания, решение практических задач, рефераты, доклады. |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет, экзамен |