**Аннотация рабочей программы дисциплины**

**«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Цель изучения дисциплины** | Целью изучения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является подготовка высококвалифицированных специалистов в соответствии с ФГОС ВО для работы в правоохранительных органах и иных организациях, способных представлять интересы в области международного информационного обмена, а также способных ориентироваться в проблемах формирования рынка информационных ресурсов и обеспечивать информационную безопасность государства, общества и личности.Кроме того, целями освоения дисциплины являются формирование у обучающихся нового мышления, основанного на использовании новейших информационных и информационно-телекоммуникационных технологий, которые активно способствуют развитию экономики, политики, государства на основе становления информационного общества и принципах современного информационного права России.Формирование у обучающихся представления об информационных отношениях; субъектах информационно-правовых отношений; о правовом режиме получения, передачи, хранения и использования информации; о юридических аспектах информационного обмена, информационной безопасности, ответственности в информационной сфере. |
| **Место дисциплины в структуре образовательной программы** | Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательным дисциплинам блока Б.1 ООП по специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, специализация №2 «Прокурорская деятельность» |
| **Формируемые компетенции** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен обладатьследующими компетенциями:  – способностью целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);  – способностью пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОПК-8) |
| **Знания, умения и навыки, получаемые в результате освоения дисциплины** | В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  Знать: основные методы и средства хранения, поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратного и программного обеспечения; состав, функции и основные возможности профессионально-ориентированных справочных информационно-правовых информационно-поисковых систем; основные меры и мероприятия по обеспечению информационной безопасности в профессиональной деятельности; состав, функции и конкретные возможности инструментария прикладных программ при работе с информационными массивами в текстовых и табличных редакторах; основы архитектуры локальных и глобальных вычислительных сетей, правила организации обмена информацией в компьютерных сетях, используемых в сетях веб-технологиях; организацию поисковых систем и ресурсов, приемы информационного поиска в компьютерных сетях; основные методы поиска, обработки, передачи и защиты компьютерной информации в сетях.  Уметь: управлять работой компьютерной системы, применять информационно-коммуникационные технологии для решения различных профессиональных задач; применять средства информационно-коммуникационных технологий для решения образовательных, научных и профессиональных задач; использовать методы и средства обеспечения информационной безопасности с целью предотвращения несанкционированного доступа, злоумышленной модификации или утраты информации; создавать и редактировать текстовые и числовые массивы данных профессионального назначения; осуществлять поиск информации в компьютерных сетях, работать с различными типами профессионально ориентированных интернет-ресурсов.  Владеть: навыками применения инструментария прикладных программ для решения профессиональных задач; навыками поиска, хранения и систематизации правовой информации; навыками работы с информационно-поисковыми и информационно-справочными системами и базами данных, используемыми в профессиональной деятельности; навыками безопасной работы и защиты информации в компьютерных системах и сетях; навыками компьютерной обработки документации, статистической информации и графического представления данных; навыками работы с данными в глобальных компьютерных сетях. |
| **Содержание дисциплины** | Раздел I. Введение в дисциплину  Тема 1. Информация, данные, информационные технологии  Тема 2. Персональный компьютер. Память и запоминающие устройства.  Тема 3. Современные технологии обработки информации программными средствами. Операционная система  РАЗДЕЛ II. Технология работы с текстовыми документами  Тема 4. Обработка текстовых массивов в юриспруденции  Тема 5. Технологии обработки многостраничных структурированных текстовых массивов  Тема 6. Технологии обработки вынесенных объектов в текстовых массивах  РАЗДЕЛ III. Работа с числовыми массивами  Тема 7. Технологии обработки числовых массивов в юриспруденции  Тема 8. Функции математической обработки данных  Тема 9. Графическое представление числовых массивов  РАЗДЕЛ IV. Базы данных  Тема 10. Технологии создания и систематизации простых табличных баз данных  РАЗДЕЛ V. Справочно-правовые системы  Тема 11. Поиск профессиональной информации средствами справочно-правовых систем  РАЗДЕЛ VI. Технологии работы в компьютерных сетях  Тема 12. Компьютерные системы обмена информацией  Тема 13. Защита и обслуживание информации в компьютерах и сетях |
| **Используемые информационные, инструментальные и программные средства** | Основная литература:  Информационные технологии в юридической деятельности : учебник и практикум / В. Д. Элькин [и др.] ; под редакцией В. Д. Элькина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 403 с. — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431764>  2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебник / П. У. Кузнецов [и др.] ; под общей редакцией П. У. Кузнецова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 325 с. — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431836>  3. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник / В. В. Трофимов ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 238 с. — // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434432>  ***Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»***  1. Официальный интернет-портал органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия». URL: [www.gov.ru](http://www.gov.ru).  2. Генеральная прокуратура РФ. URL: <http://www.genproc.gov.ru>.  3. Официальный интернет-портал правовой информации. URL: pravo.gov.ru.  4. Интернет-портал Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Правосудие». URL: <http://www.sudrf.ru>.  5. Право.Ру – универсальный правовой портал. URL: <http://www.pravo.ru>.  6. РосПравосудие. URL: <https://rospravosudie.com>.  7. Информационно-правовые порталы Garant.ru, Consultant.ru, Kodeks.ru, LexPro, ИПС «Законодательство России» (pravo.gov.ru).  8. Изучение приложений Office при помощи учебных курсов для самостоятельного обучения и видеозаписей. URL: http://office.microsoft.com/ru-ru/training.  9. Кокин А.В. Сайт для профессионалов Word. URL: WordExpert.ru.  10. Офункциях Excel. URL: <http://www.realcoding.net/articles/microsoft-office/exce>.  11. Павлов Н. Планета Excel. URL: <http://www.planetaexcel.ru>.  12. Безопасность на компьютере. URL: <http://www.SecurityLab.ru>.  13. Координационный центр национального домена сети Интернет. <https://cctld.ru/ru>.  ***Программное обеспечение***  Для успешного освоения дисциплины, обучающийся использует следующие программные средства:  • Операционная система Windows 7 и выше.  • Офисные пакеты программ MicrosoftOffice 2010, LibreOffice.  • Справочно-правовые системы КонсультантПлюс, Гарант.  ***Информационно-справочные системы***  Для успешного освоения теоретического и практического материала, в том числе, при выполнении самостоятельной работы, обучающийся должен использовать СПС Гарант, СПС КонсультантПлюс и иные информационно-справочные системы, в том числе, ресурсы интернет-библиотек. |
| **Фонд оценочных средств текущего контроля успеваемости обучающихся** | Тестовые задания, решение практических задач, рефераты, доклады. |
| **Форма промежуточной аттестации** | Зачет, экзамен |